



Администрация Ангарского городского округа

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 14.01.2020

№ 33

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа

В соответствии с Постановлением правительства Иркутской области от 21.10.2019 № 864-пп «Об утверждении Положения о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области», в целях профилактики алиментарно – зависимых заболеваний,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа.

2. Отделу общего и дополнительного образования Управления образования администрации Ангарского городского округа довести информацию до сведения руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений Ангарского городского округа.

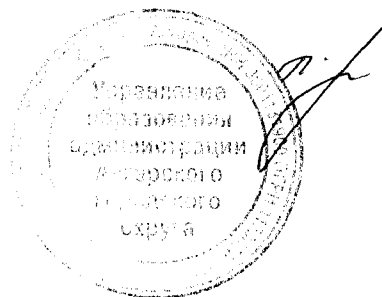
3. Заместителю начальника по экономическим вопросам Управления образования администрации Ангарского городского округа обеспечить своевременное финансирование мероприятий по обеспечению бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Ангарского городского округа.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Ангарского городского округа:

- организовать работу по проведению мероприятий, направленных на обеспечение молоком обучающихся, в соответствии с утвержденным Порядком обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела общего и дополнительного образования Управления образования администрации Ангарского городского округа Гапаненко Т.А.

Начальник



Л.И. Лысак

Порядок
обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов в
муниципальных общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Постановлением правительства Иркутской области от 21.10.2019 № 864-пп «Об утверждении Положения о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области» в целях создания условий по обеспечению бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов (далее – Порядок).

1.2. Настоящий Порядок определяет основные этапы организации предоставления бесплатного питьевого молока обучающимся 1-4 классов в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа на основании согласия родителей (законных представителей).

1.3. Муниципальным бюджетным и автономным общеобразовательным учреждениям Ангарского городского округа при осуществлении деятельности по организации предоставления бесплатного питьевого молока обучающимся 1-4 классов руководствоваться настоящим Порядком.

1.4. Определение поставщика (поставщиков) осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОРЯДКЕ

2.1. Бесплатным питьевым молоком обеспечиваются обучающиеся 1-4 классов, осваивающие образовательную программу начального общего образования в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа.

2.2. Образовательные учреждения (далее – учреждения) – муниципальные бюджетные и автономные общеобразовательные учреждения, расположенные на территории Ангарского городского округа.

2.3. Под организацией предоставления бесплатного питьевого молока понимается предоставление обучающимся 1-4 классов молока в объеме 0,2 л на одного обучающегося в учреждении за счет средств бюджета Ангарского городского округа и средств бюджета Иркутской области.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПИТЬЕВОГО МОЛОКА ОБУЧАЮЩИМСЯ 1-4 КЛАССОВ

3.1. Бесплатным питьевым молоком обеспечиваются обучающиеся 1-4 классов, осваивающие образовательную программу начального общего образования в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа.

3.2. Предоставление бесплатного питьевого молока обучающимся 1-4 классов учреждений осуществляется в учебное время один раз в день, исключая дни школьных каникул, выходные и праздничные дни.

3.3. Предоставление бесплатного питьевого молока обучающимся 1-4 классов учреждений организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в учреждении, нормативными документами, определяющие требования по хранению, качеству, сертификации молочной продукции, обозначенные в следующих документах:

- ГОСТ 31450-2013 «Молоко питьевое. Технические условия»;
- ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;
- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
- ТР ТС 0058/2011 «О безопасности упаковки»;
- ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- ГОСТ – Р 51074-2003 «Пищевые продукты. Информация для потребителя»;
- СанПиН 2.3.5.021-94;
- СанПиН 2.4.5.2409-08.

3.4. Предоставление бесплатного питьевого молока обучающимся 1-4 классов учреждений организуется в качестве дополнительного питания в отдельный прием пищи. Режим употребления молока (время и место приема молока) определяется учреждением самостоятельно.

3.5. Предоставление бесплатного питьевого молока обучающимся 1-4 классов организуется руководителем учреждения в течение двух рабочих дней после предоставления согласия родителями (законными представителями).

3.6. Период предоставления бесплатного питьевого молока для обучающихся 1-4 классов учреждений:

- 1) с учебного дня, установленного приказом руководителя, до момента окончания освоения образовательной программы начального общего образования в учреждениях или отчисления из учреждения;
- 2) предоставление бесплатного питьевого молока обучающимся 1-4 классов учреждений организуется в течение 5 или 6 дней в неделю (в зависимости от режима работы учреждения) в виде отдельного приема пищи.

3.7. В случае отсутствия обучающегося 1-4 класса в учреждении в день выдачи бесплатного питьевого молока замена денежной компенсацией либо иными продуктами не допускается.

3.8. Предоставление бесплатного питьевого молока обучающимся 1-4 классов, находящихся на индивидуальном обучении на дому, организуется в учреждении. Для этого один из родителей (законных представителей) в учреждение предоставляет документы в соответствии с п. 3.9 настоящего Порядка.

3.9. Предоставление бесплатного питьевого молока обучающимся 1-4 классов в учреждении осуществляется на основании согласия/отказа на

потребление молока, для этого один из родителей (законных представителей) в учреждение предоставляет:

- 1) согласие/отказ по установленной форме на потребление молока их ребенком (Приложение № 1, Приложение № 2 к настоящему Порядку);
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя).

3.10. Учреждение:

3.10.1. Доводит до сведения родителей (законных представителей) настоящий Порядок.

3.10.2. Формирует список обучающихся 1-4 классов на предоставление бесплатного питьевого молока на основании согласий от родителей (законных представителей).

3.10.3. Организует ведение табеля получения обучающимися 1-4 класса бесплатного питьевого молока.

3.10.4. Ежемесячно до 5 числа, следующего за отчетным, учреждение формирует и передает в Управление образования администрации Ангарского городского округа отчет по установленной форме (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

3.11. Управление образования администрации Ангарского городского округа:

3.11.1. Определяет и корректирует размер целевой субсидии, необходимой на организацию предоставления бесплатного питьевого молока обучающимся 1-4 классов в учреждении в соответствии с действующим законодательством.

3.11.2. Осуществляет контроль за организацией предоставления бесплатного питьевого молока обучающимся 1-4 классов в учреждении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.11.3. Контролирует целевое расходование средств на обеспечение бесплатного питьевого молока в соответствии с табелями их посещаемости.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Руководитель учреждения несет ответственность:

- 1) за организацию и предоставление бесплатного питьевого молока для обучающихся 1-4 классов;
- 2) за своевременное утверждение списков на бесплатное питьевое молоко обучающимся 1-4 классов;
- 3) за ведение ежедневного учета потребления бесплатного питьевого молока обучающимся 1-4 классов.

4.2. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление согласия/отказа на предоставления бесплатного питьевого молока.

4.3. Ответственный за организацию обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов назначается приказом руководителя учреждения.

Начальник



Л.И. Лысак

Согласия

на предоставление бесплатного питьевого молока

Даю согласие на предоставление бесплатного питьевого молока, моему ребенку

(Ф.И.О.)

«__» _____ года рождения, обучающемуся в ____ классе на период _____ учебного года. Заболевания, связанные с употреблением молочного белка (казеина) и молочного сахара (лактозы) у моего ребенка, отсутствуют.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), дата)

Приложение № 2

к Порядку

Форма

Отказ

от получения бесплатного питьевого молока

Отказываюсь от получения бесплатного питьевого молока моему ребенку

(Ф.И.О.)

«__» _____ года рождения, обучающемуся в ____ классе на
период _____ учебного года.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), дата)

Приложение № 3

к Порядку

Форма

Ежемесячный отчет

о фактическом предоставлении бесплатного питьевого молока обучающимся 1-4 классов в учреждении за _____ 20__ года,

Наименование учреждения _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения обучающегося	Количество дето-дней получения бесплатного питьевого молока	Стоимость молока за 1 литр	Поставщик молока	Производитель молока

Руководитель учреждения _____