

ПРИНЯТО:  
Управляющим советом  
От « 01» октября 2018г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
МБОУ «СОШ №36»  
А. Н. Наваренко  
Приказ от 03.10.2018 г. № 104/1

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об оказании платных дополнительных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 36»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии:
- Законом РФ от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Законом РФ № 2 - ФЗ от 19.01.1996 г. «О защите прав потребителя»;
  - «Трудовым кодексом Российской Федерации» от 30.12.2001 г. №197 - ФЗ;
  - «Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации» от 14.11.2002 г. №138-ФЗ;
  - Налоговым кодексом Российской Федерации;
  - Законом РФ от 25.12.2008 г. № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции»;
  - Законом РФ от 27.07.2006 г. № 152 - ФЗ «О персональных данных»;
  - Законом РФ от 02.05.2006 г. № 59 - ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»;
  - Законом РФ от 21.07.2014 г. № 212 - ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;
  - Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706; «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
  - Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 г. №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
  - Уставом МБОУ «СОШ № 36».
- 1.2. Настоящее Положение определяют виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 36» (далее - Школа) обучающимся Школы.
- 1.3. В целях удовлетворения социального заказа Школа вправе предоставлять гражданам платные дополнительные образовательные услуги (на договорной основе).

Перечень платных дополнительных образовательных услуг, реализуемых школой, определяется на основании изучения спроса граждан (далее - потребители).

Школа может предоставлять следующие платные дополнительные, образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами, определяющими статус Школы и государственными образовательными стандартами:

#### **Образовательные дополнительные услуги:**

- курсы подготовки к экзаменам;
- углубленное изучение предметов сверх учебного плана;
- дополнительные занятия с учащимися, нуждающимися в таких занятиях;
- спецкурсы по математике и информатике;
- спецкурсы и тренинги по психологии, этике;
- занятия в клубах, студиях, кружках различной направленности;
- индивидуальные занятия музыкой;
- занятия с дошкольниками по подготовке к поступлению в 1 класс;

- репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений.

## **2. Понятие и виды платных дополнительных образовательных услуг.**

### **2.1.**

Для цели настоящего Положения используются следующие основные понятия: *Платные образовательные услуги* - деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, осуществляемая сверх основной образовательной программы. *Исполнитель* - Школа и его структурные подразделения, оказывающие платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

*Заказчик* - юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их.

Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законной представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

*Потребитель* - физическое лицо, осваивающее платные дополнительные образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него Заказчик.

2.2. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся школы.

2.3. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счёт средств физических и юридических лиц на основании договора.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.4. Школа оказывает следующие платные образовательные услуги:

- группы по программе курса подготовки детей 6-7 летнего возраста к школе «Школа будущих первоклассников «Умка» (до поступления в школу);
- спецкурсы по математике и информатике;
- спецкурсы и тренинги по психологии, этике;
- занятия в клубах, студиях, кружках различной направленности;
- индивидуальные занятия музыкой;
- репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;

2.5. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

2.6. Оказание дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые школа обязана оказывать бесплатно населению.

2.7. Настоящее Положение является обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками школы.

## **3. Условия предоставления платных дополнительных услуг.**

3.1. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом школы. Школа оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Школа самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и других условий.

Школа в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса. Школа обязана своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне платных образовательных услуг и их стоимости по форме согласно *приложению № 1* к настоящему

Положению.

3.2. Для организации платных дополнительных образовательных услуг необходимо:

- разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу;
- составить смету доходов и расходов платных образовательных услуг. Фактический тариф 1 часа образовательных услуг по типу и виду оказываемых образовательных услуг определяется в самом образовательном учреждении, согласно прилагаемому расчету;
- заключить договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, и также иные условия, договор заключается в двух экземплярах письменной форме. (*Приложение № 2*);
- подготовить приказ о начале работы групп платного дополнительного образования (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, времени работы групп и закрепленных помещений);
- заключить договор с работниками школы, принимающими участие в организации и оказании платных дополнительных услуг (*Приложение № 3*);
- организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг;
- создать условия для предоставления платных дополнительных услуг, с учётом требований по охране и безопасности здоровья учащихся.

3.3. Работа по ведению бухгалтерского учёта, связанная с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг, производится бухгалтерией школы. Школа ведет налоговый и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным дополнительным образовательным услугам.

3.4. Сбор средств, получаемых за предоставление платных дополнительных образовательных услуг, должен производиться через учреждение банка.

#### **4. Права и обязанности образовательного учреждения и потребителя платных дополнительных образовательных услуг.**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее-договор).

4.1.2. Обеспечить для проведения занятий помещения соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям.

4.1.3. Проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных способностей;

4.1.4. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объёме, предусмотренном договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг;

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий потребителя услуг;

4.2.2. привлекать к работе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению и заключать с ними договоры на выполнение платных образовательных услуг;

4.2.3. расходовать полученные средства согласно утвержденной сметы доходов и расходов;

4.2.4. устанавливать режим занятий (работы).

4.3. Заказчик платных дополнительных образовательных услуг имеет право:

- 4.3.1. ознакомиться с уставом, лицензией, данными методическими рекомендациями;
- 4.3.2. расторгнуть договор с образовательным учреждением, уплатив образовательному учреждению часть цены пропорционально части указанной услуги;
- 4.3.3. получать полную и достоверную информацию об оценке знаний Потребителя и критериях этой оценки;
- 4.4. Заказчик платных дополнительных образовательных услуг обязан:
  - 4.4.1. обеспечить посещение занятий Потребителем;
  - 4.4.2. предупреждать образовательное учреждение о пропуске занятий Потребителем по уважительной причине;
  - 4.4.3. вносить плату за обучение Потребителя путем внесения на лицевой счёт учреждения за получаемые услуги;
  - 4.4.4. бережно относиться к имуществу Исполнителя. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ.
  - 4.4.5. обеспечить соблюдение Потребителем правил поведения, установленных в образовательном учреждении.

## **5.5. Ответственность образовательного учреждения и должностных лиц**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг, они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством о защите прав потребителей на условиях. Установленных законодательством:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы указанной в договоре) и с качеством, заявленным образовательным учреждением в договоре оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания услуг в школе;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

5.2. Кроме ответственности перед заказчиком, образовательное учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов.

5.3. Директор школы несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание услуг.

## **6. Порядок учета и расходования средств**

6.1. Учет средств от оказания платных образовательных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету.

6.2. Платные образовательные услуги оказываются учреждением по ценам, целиком покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг. Цены определяются на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты). Цена формируется на основе себестоимости оказания платной образовательной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания.

Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

6.3. К затратам, непосредственно связанным с оказанием в процессе оказания платной услуги, относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги

(основной персонал);

- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

6.4. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги, далее накладные затраты, относятся:

- затраты на персонал учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги, далее административно-управленческий персонал;
- хозяйственные расходы;
- приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения);
- затраты на уплату налогов (кроме страховых взносов от фонда оплаты труда),
- пошлины и иные обязательные платежи, начисляемые и уплачиваемые в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

Для расчета затрат на оказание платной услуги образовательной услуги используется метод прямого счета.

6.5. Затраты на основной персонал включает в себя:

- затраты на оплату труда основного персонала, непосредственно принимающего участие в оказании платной образовательной услуги;
- страховые взносы от фонда оплаты труда основного персонала непосредственно принимающего участие в оказании платной услуги;
- суммы вознаграждения по договорам гражданско-правового характера, связанным с предоставлением платной образовательной услуги;

6.6. Затраты на административно-управленческий персонал включает в себя:

- затраты на оплату труда и страховые взносы от фонда оплаты труда административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включает в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий, в том числе приобретение неисключительных прав на программное обеспечение;

6.7. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

Лица, ответственные за ведение учета и расходования средств определяются приказом директора школы.